

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด เป็นผู้พัฒนาโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ปัจจุบัน โครงการฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลเข้ามาบริหารจัดการแล้ว โดยตัวโครงการเป็น อาคารอยู่ตั้งอยู่ที่ซอยทองหล่อ 5 (ซอยไปติมาติกกลาง) ถนนสุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร บนพื้นที่ 0-3-91 ไร่ (1,564 ตารางเมตร) โดยโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบรายงานฯ เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ตามหนังสือจากสำนักงาน นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส 1009.5/12219 โดยหนังสือเห็นชอบได้กำหนด มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติตามไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงาน นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด รุเนสสุ ทองหล่อ 5 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจสอบประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 ดังตารางที่ 2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ				
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว	1. ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวสำหรับติดประกาศไว้บริเวณชั้น 1 และจัดแผนอพยพดังนี้ กรณีอยู่ในอาคาร 1) ให้ระวังสิ่งของที่อยู่สูงตกใส่ เช่น โคมไฟ ชั้นส่วนอาคาร เคชอิฐ และปูนซีเมนต์ที่แตกออกจากผนัง หรือเพดาน ให้ระมัดระวังตู้หนังสือตู้โชว์ ชั้นวาง ของ โต๊ะ ตู้เย็น และเฟอร์นิเจอร์เลื่อนชนหรือล้มทับ 2) ออกห่างจากหน้าต่าง ประตู และกระจก ถ้าการสั่นสะเทือนรุนแรงให้หลบอยู่ใต้โต๊ะ ใต้เตียง หรือมุมห้อง หรือหลบใต้วงกบประตูที่แข็งแรง 3) อย่าวิ่งออกนอกอาคาร ควรออกนอกอาคารเมื่อมีโอกาสแรกที่ยืดไหวแล้ว 4) ห้ามใช้ลิฟต์ โดยเด็ดขาด 5) ในกรณีไฟไหม้ หรืออาคารพัง ให้ทำทางออกที่ปลอดภัย	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดทำแผนเมื่อเกิดแผ่นดินไหวและข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว	-	ภาคผนวก ค-2 แผนแผ่นดินไหว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	<p>สุดและสะดวกที่สุด</p> <p>กรณีอยู่นอกอาคาร</p> <p>1) ให้ออกห่างจากอาคาร กำแพง เสาไฟฟ้า และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ที่อาจโคลนล้ม</p> <p>2) อย่าวิ่งไปตามถนน</p> <p>3) ให้อยู่ในที่โล่งแจ้ง</p>			
	<p>2. สำหรับแผนการอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการหลังจากการหยุดสั่นไหว มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของ โครงการทราบถึงการปฏิบัติตัวหากเกิดเหตุการณ์ แผ่นดินไหว - สำหรับผู้พักอาศัยและพนักงานที่อยู่ในอาคาร ให้ออกจากอาคารเพื่อไปยังจุดรวมพลภายใน โครงการ ซึ่งใช้เป็นบริเวณเดียวกันกับจุดรวมพล กรณีเพลิงไหม้ - ช่วยเหลือปฐมพยาบาล นำผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บ ส่งสถานพยาบาลใกล้เคียง - ตรวจสอบพนักงานที่อพยพมายังจุดรวมพล - กรณียอดไม่ครบ แจ้งหน่วยชีวิตค้นหา - กรณียอดครบ พนักงานอยู่ในพื้นที่จนเหตุการณ์สงบ 	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดทำแผนเมื่อเกิดแผ่นดินไหวและข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว เมื่อเกิดแผ่นดินไหวและหลังเกิดแผ่นดินไหวผู้พักอาศัยจะมีวิธีปฏิบัติอย่างไร ซึ่งเมื่อเกิดเหตุขึ้นนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการทราบจากนั้นจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานที่อยู่ในอาคารให้ออกนอกอาคาร เพื่อไปยังจุดรวมพลอย่างปลอดภัย	-	ภาคผนวก ค-2 แผนแผ่นดินไหว
1.3 คุณภาพอากาศ	1. จัดให้มีระบบระบายอากาศ เพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ	✓ - โครงการมีระบบระบายอากาศโดยวิธีกลและวิธีธรรมชาติ เพื่อให้อากาศถ่ายออกสู่ภายนอกได้สะดวก	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	2. รมรณคให้ผูพักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธี และแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการรณรณคให้ผูพักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศและแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรณคต่างๆ
	3. ผนังอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของพื้นที่	✓ - โครงการมีการออกแบบบริเวณผนังอาคาร มีช่องเปิดออกสู่ภายนอกอาคารได้มีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	4. จัดทำป้ายและสัญลักษณ์แสดงทิศทางจราจรภายในโครงการจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่	✓ - โครงการมีป้าย, สัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง และด้านหน้าโครงการ มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก และก่อนเข้าที่จอดรถในอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	5. จัดเจ้าหน้าที่คอยดูแลตรวจสอบรักษาต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพสวยงามอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะ ดำเนินโครงการ นอกจากนี้หากมีต้นไม้ได้รับความเสียหาย หรือตายต้องปลูกทดแทนใหม่ทันที เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป็นการช่วยรักษา สภาพแวดล้อม สร้างทัศนียภาพ และให้ความสำคัญกับ คุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัย และพื้นที่บริเวณโดยรอบโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
	6. หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่นละออง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	7. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 อยู่ในบริเวณพื้นที่เปิดโล่ง โดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 662.40 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียว ในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความ กว้างประมาณ 1 เมตร และไม่นับรวมสาธารณูปโภค ที่อยู่ใต้ดิน) มีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.00 ตาราง เมตร/คน และชั้นดาดฟ้า ขนาดพื้นที่ 327 ตาราง เมตร และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียว
1.4 เสียง	1. จัดทำป้ายสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่	✓ - โครงการมีสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางและมีการดูแลบำรุงรักษา ให้มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนแก่ผู้ขับขี่	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	2. ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบป้ายต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	3. ดูแล บำรุงรักษา พื้นที่สีเขียวภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากต้นไม้ต่างๆ ในโครงการ เช่น ไทร อินโด พุดซ้อน ต้อยตังเทศ หล้าญี่ปุ่น เป็นต้น สามารถช่วยลดซับเสียงระหว่างภายในโครงการและพื้นที่ข้างเคียงได้อีกทางหนึ่ง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 ความสิ้นสเทือน	- กำหนดให้มีการตรวจสอบอาคารตามกฎหมายกระทรวง กำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ พ.ศ. 2548 เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อตรวจสอบ สภาพอาคาร โครงสร้างของตัวอาคารและอุปกรณ์ ประกอบต่างๆ ของอาคาร เพื่อประโยชน์แห่งความ มั่นคงแข็งแรง และความปลอดภัยในการใช้อาคาร	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เบสท์ บิวติง อินสเปคเตอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบอาคาร และแจ้งไปยังหน่วยงานท้องถิ่นในการออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร เป็นประจำทุกปี	-	ภาคผนวก ค-3 ใบรับรองตรวจสอบอาคาร
1.6 คุณภาพน้ำ	1. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลบ.ม./วัน มีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 281 มก./ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มก./ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. (ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ลิตร)	✓ - โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงานบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยามแมททีเรียลส์ เอ็กเชนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บ ตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มิตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	ส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ			
	4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ อย่างเคร่งครัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน และว่าจ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้งโดยห้องปฏิบัติการ
	5. โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดักไขมันจากบ่อดักไขมันเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยให้ดักไขมัน ใส่ไว้ในถังพลาสติกที่มีฝาปิดมิดชิดและระบุค่าถังบรรจุไขมันให้ชัดเจน หลังจากนั้นนำไปจัดเก็บไว้ในห้องพักมูลฝอยเปียกของโครงการ และประสานงานให้สำนักงานเขตวัฒนามาเก็บขนไปกำจัดต่อไป	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีการดักไขมันจากบ่อดักไขมัน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	6. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทางเจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	7. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ	✕ - โครงการยังไม่มีการแยกมิเตอร์ไฟฟ้าจากระบบบำบัดน้ำเสีย แต่จะมีผู้ควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย หากไม่ทำงานมันจะเกิด Aram ขึ้น	ตารางที่ 4-2	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	8. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ตามแบบ ทส.1 ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	9. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (สำนักงานเขตวัฒนา) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อสำนักงานเขตภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
2. ทรัพยากรชีวภาพ				
2.1 นิเวศวิทยานก	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่คอยดูแล บำรุง รักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.1 นิเวศวิทยาบก (ต่อ)	3. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบ บำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ อย่างเคร่งครัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็น ประจำวัน และว่าจ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัดในการ ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	- โครงการต้องดำเนินการตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และ ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและ คุณค่า การใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันแก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและ คุณค่า การใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	-	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์				
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	- ควบคุมอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดิน เท่ากับ 6.39 : 1 ค่าอัตราส่วนที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมของที่ดินร้อยละ 4.70 พื้นที่ว่างปราศจากสิ่งปกคลุม ร้อยละ 30.02	✓ - โครงการมีการควบคุมอัตราส่วนพื้นที่อาคารอย่างเหมาะสม โดย ได้รับการก่อสร้างและมีการรับรองอย่างถูกต้อง	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญ การขออนุญาต/รับรอง การ ก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้าย อาคาร
3.2 การคมนาคม	1. จัดให้มีที่จอดรถแบบอัตโนมัติภายในโครงการ 84 คัน ซึ่ง เพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย	✓ - โครงการมีที่จอดรถแบบอัตโนมัติ อยู่ชั้นใต้ดิน จำนวน 3 ชั้น ซึ่งมี ที่จอดรถรวมทั้งสิ้น 84 คัน	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรใน โครงการ
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก โครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวก ให้แก่มือพักอาศัยในการเข้า-ออกโครงการได้สะดวก และรวดเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความ ปลอดภัย
	3. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการ	✓ - เนื่องจากภายในโครงการไม่มีถนนทางวิ่งรถที่สามารถใช้ความเร็ว ได้ จึงไม่ได้ติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรใน โครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	4. จัดทำป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทาง ไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรมีความปลอดภัย	✓ - โครงการมีป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทางให้มองเห็นได้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	5. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้าออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และ อยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	✓ - โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณป้ายชื่อโครงการและบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	6. ห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินทาง และ ไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยในการอำนวยความสะดวกให้กับผู้พักอาศัย และตรวจสอบไม่ให้จอดรถกีดขวางการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย
	7. กำหนดให้ผู้พักอาศัยที่มีรถยนต์ส่วนตัวแจ้งให้เจ้าหน้าที่โครงการทราบ และจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อ เพื่อตรวจสอบความเพียงพอของที่จอดรถยนต์ที่เข้ามาจอดภายในโครงการ และมีการติดสติ๊กเกอร์รถยนต์ที่เข้าพักอาศัยภายในโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเอกสารให้ทางผู้พักอาศัยแจ้งเลขทะเบียนรถยนต์ แต่ยังไม่ได้มีการจัดทำบัญชี เนื่องจากพื้นที่จอดรถของโครงการเป็นระบบจอดรถแบบอัตโนมัติ สามารถทราบได้ว่าผู้พักอาศัยห้องใด	-	ภาคผนวก ค-6 แบบฟอร์มขึ้นทะเบียนผู้พักอาศัย
	8. ผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแจกบัตรจอดรถชั่วคราวให้ โดยให้จอดได้ไม่เกิน 2 ชั่วโมง (ไม่คิดค่าจอดรถ) หลังจากนั้น จะกำหนดให้เสียค่าที่จอดรถ	✓ - โครงการมีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกให้ผู้พักอาศัย และผู้มาติดต่อผู้พักอาศัย	-	-
	9. ห้ามไม่ให้มีรถนอกโครงการเข้ามาจอดค้างคืนภายในโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยจัดการดูแลการเข้า-ออกของรถในพื้นที่โครงการ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	10. แจ้งผู้พักอาศัยในโครงการ ไม่ให้จอดรถบนถนน สาธารณะ ได้แก่ ถนนซอยไปตีมาติกลาง ตลอดจนถนน บริเวณใกล้เคียง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยใน โครงการ ไม่จอดรถบนถนนสาธารณะ และมีพนักงานรักษาความ ปลอดภัยดูแลไม่ให้มีการจอดรถบนถนนสาธารณะ	-	-
	11. มาตรการระบบลิฟต์รถยนต์อัตโนมัติ มีดังนี้ 1) มีเจ้าหน้าที่ ประจำอาคาร เพื่อดูแลแนะนำข้อ ปฏิบัติการใช้งานระบบจอดรถอัตโนมัติแก่ผู้พักอาศัย ตลอด 24 ชม. 2) หากระบบจอดรถอัตโนมัติขัดข้องไม่สามารถทำงานได้ ระบบจะแจ้งเป็นรหัสข้อผิดพลาดไปยัง จอมอนิเตอร์ที่ ห้องควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคารทราบถึงสาเหตุ ของความผิดปกติที่เกิดขึ้น และมีระบบ Manual คอยให้การ ช่วยเหลือ แบบฉุกเฉิน เมื่อระบบการทำงานอัตโนมัติขัดข้อง 3) กรณีที่ไฟดับ ลิฟต์ของโครงการสามารถต่อเชื่อมกับ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ของ โครงการเพื่อ จ่ายไฟสำรองให้แก่อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น 4) ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในระบบจอดรถ อัตโนมัติ ได้แก่ เครื่องตรวจจับความร้อน โดยติดตั้ง ภายใน ระบบจอดรถอัตโนมัติของแต่ละชุด ตลอดจนจัดให้มีช่อง ระบายอากาศ เพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ กรณีเกิด การรั่วของก๊าซจะไม่เกิดการสะสมอยู่ในระบบจอดรถ อัตโนมัติ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ประจำอาคารคอยดูแลแนะนำ ข้อปฏิบัติการใช้งานของระบบจอดรถอัตโนมัติแก่ผู้พักอาศัย และ จัดให้มีการตรวจเช็คระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่อไม่ให้เกิดการขัดข้อง ขณะใช้งาน ในกรณีที่ไฟฟ้าดับระบบจอดรถสามารถใช้ไฟจาก เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองทันที และในส่วนของระบบป้องกัน อัคคีภัยโครงการได้จัดให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายใน ระบบจอดรถอัตโนมัติ เครื่องตรวจจับความร้อน โดยติดตั้งภายใน ระบบจอดรถอัตโนมัติของแต่ละชุด	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรใน โครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	<p>12. มาตรการดูแลและบำรุงรักษาระบบจอตลอดอัตโนมัติ</p> <p>1) ในช่วง 5 ปีแรก ทางบริษัทจะมีช่างผู้เชี่ยวชาญเข้ามา ทำ PM (Preventive Maintenance) การบำรุงรักษาระบบเชิงป้องกัน มีการตรวจเช็คตาม Checklist ในส่วนของอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องกล อุปกรณ์ ระบบควบคุม ตลอดจนดูแลในส่วนของน้ำมัน จาระบี และในส่วนของผู้เจ้าหน้าที่ที่เข้ามาทำความสะอาด เช่น น้ำมันรถที่ติดดาตรองรับรถ ทำความสะอาดห้องเครื่องระบบควบคุม เป็นต้น นอกจากนี้ หากมีอะไหล่เสียหาย ตามการใช้งานจริงหรือตามช่วงอายุการใช้งาน ทางบริษัทจะมีการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอะไหล่ให้โดยอยู่ ในเงื่อนไขการดูแลรักษาระบบจอตลอดอัตโนมัติในช่วง 5 ปีแรก โดยไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>2) ในช่วงปีที่ 6-10 ระบุความรับผิดชอบของเจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดของนิติบุคคลอาคารชุด โดยเจ้าของโครงการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา (Maintenance) รวมค่าอะไหล่และค่าจ้าง ช่างดูแลระบบ โดยเจ้าของโครงการ จะส่งมอบเป็น แยกคาร์รันตีให้กับทางนิติบุคคลโครงการ เพื่อ ดูแลระบบที่จอตลอดอัตโนมัติเป็นเวลาอีก 5 ปี (ปีที่ 6 - ปีที่ 10) จะมีการขอคืนแยกคาร์รันตี 1 ครั้ง/ปี แบ่งเป็น สัดส่วนค่าบำรุงรักษาและค่าอะไหล่รายปี ดังนี้</p>	<p>✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการบำรุงรักษาระบบจอตลอดอัตโนมัติ โดยในช่วง 5 ปีแรก เป็นการรับประกันหลังการส่งมอบโดยมีช่างผู้เชี่ยวชาญเข้าตรวจเช็คตาม Checklist ในส่วนของอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องกล อุปกรณ์ ระบบควบคุม ตลอดจนดูแลในส่วนของน้ำมัน และในช่วงปีที่ 6-10 จะเป็นเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซึ่งรวมค่าอะไหล่และค่าจ้าง ช่างดูแลระบบ โดยเจ้าของโครงการ</p>	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ปีที่ 6 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 7 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 8 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 9 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 10 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท <p>รวมค่าดูแลบำรุงรักษาประมาณ ปีที่ 6-10 เป็นเงิน 1,650,000 บาท และค่าอะไหล่ปี ที่ 6-10 เป็นเงิน 1,500,000 บาท รวมเป็นเงิน 3,150.00 บาท</p>			
	13. กำหนดให้โครงการจัดให้มีมาตรการด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ซื้อรับทราบภาระค่าใช้จ่าย ส่วนกลางที่ต้องเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษาที่จอดรถอัตโนมัติตั้งแต่ต้น เพื่อประกอบการตัดสินใจในการซื้อห้องชุดของโครงการ โดยระบุไว้ในสัญญาจะซื้อขายห้องชุด	✓ - โครงการมีการแจ้งในสัญญาซื้อขาย และระบุไว้ในระเบียบการพักอาศัย	-	ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการพักอาศัย
3.3 การจัดการมูลฝอย	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ภายในแต่ละชั้นของอาคารตั้งแต่ชั้นที่ 2-8 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอย ขนาด 200 ลิตร ภายในถังรองด้วยถุงดำชั้นหนึ่ง จำนวน 4 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ 1 ถัง ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถัง ถังมูลฝอยรีไซเคิล ถังและถังมูลฝอยอันตราย 1 ถัง) เพื่อให้ผู้พักอาศัยนำขยะมาทิ้งลงในถังดังกล่าว จากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ของโครงการมาทำการรวบรวมขยะใส่ในถุงแล้วไปคัดแยก	◎ - โครงการมีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัยจำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 2 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง ซึ่งเพียงพอต่อการใช้งานของผู้พักอาศัย	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	<p>มูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง และมูลฝอยที่สามารถกลับมาใช้ใหม่ได้ (ถุงสีดำ) และมูลฝอยอันตราย (ถุงสีส้ม/แดง) แล้วนำไปรวมไว้บริเวณห้องพักมูลฝอยรวม</p> <p>2. รวบรวมและขนย้ายมูลฝอยให้ดำเนินการในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการอยู่ในอาคารบริเวณชั้นที่ 1 ด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือของอาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>(2.1) ห้องพักมูลฝอยเปียก ขนาดพื้นที่ 3.87 ตาราง เมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตร มีความจุ 3.87 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถ รองรับปริมาณมูลฝอยเปียกที่เกิดขึ้น 0.93 ลูกบาศก์เมตร/ วัน ได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน) และจัดให้มีถังขยะรองรับมูลฝอยแห้ง ขนาด 240 ลิตร รองรับปริมาณมูล ฝอยแห้งที่เกิดขึ้น 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งถังขยะ ดังกล่าวสามารถรองรับมูลฝอยแห้งได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน)</p> <p>(2.2) ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ขนาดพื้นที่ 1.698 ตาราง เมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตรมีความจุ 2.55 ลูกบาศก์ เมตร (ติดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถรองรับ ปริมาณมูลฝอยรีไซเคิล ที่เกิดขึ้นทั้งหมดประมาณ 0.84 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ ไม่น้อยกว่า 3 วัน</p>	<p>✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะตามชั้นในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ลงมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม บริเวณชั้นที่ 1 มีจำนวน 4 ห้อง ได้แก่ ห้องพักมูลฝอยเปียก, ห้องพักมูลฝอยแห้ง, ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ห้องพักมูลฝอยอันตราย ปัจจุบันมีการใช้ งานเพียง 2 ห้อง คือห้องพักมูลฝอยแห้งและห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ทั้งนี้ภายในห้องพักมูลฝอยแห้งประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 1 ถัง โดยสำนักงานเขตเข้ามาเก็บขยะทุกวัน</p>	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บ มูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	(2.3) ห้องพักมูลฝอยอันตราย ขนาดพื้นที่ 105 ตารางเมตร ความสูงประมาณ 2.75 เมตร มีความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระคนักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถ รองรับ ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่เกิดขึ้นทั้งหมดประมาณ (0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอไม่น้อยกว่า 7 วัน ทั้งนี้ ห้องพักมูลฝอยแต่ละห้องจะมีประตูปิด-เปิดอย่าง มิดชิด ตะแกรงกันแมลง พร้อมติดตั้งระบบระบายอากาศและดูด กลิ่น			
	3. จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดทุกครั้งที่มีการขนขยะไปทิ้ง	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
	4. ห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการ เกิด กลิ่นรบกวนและป้องกันการเพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการ เก็บขนมูลฝอยรวม เท่านั้น และจัดให้มีท่อรวบรวมน้ำ จากการล้างห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓ - ห้องพักขยะมูลฝอยจะถูกเปิดก็ต่อเมื่อมีการนำไปทิ้งเท่านั้น	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
	5. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ ตกหล่น หลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง	✓ - ในช่วงเวลาจัดเก็บขยะมูลฝอยจุดจอดรถขยะจะไม่มีสิ่งกีดขวางทาง และเมื่อเขตรมาเก็บขยะทุกครั้งจะมีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษขยะที่ตก	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
	6. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อบรรณคดีให้ผู้อาศัยของโครงการ คัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติกและ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อบรรณคดีให้ผู้อาศัยตระหนักถึง	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่างๆ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	ถูกระดาษ น้ำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ			
	7. รมรณรงค์การคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ ชั้นล่างของโครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	⊙ - โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะ บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ แต่ไม่ได้มีการจัดตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภท ที่ชั้นล่างของโครงการ	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่างๆ
	8. จัดทำแนวท่อระบายอากาศจากห้องพักมูลฝอยเปียก ปริมาตรอากาศขนาด 64 ลบ.ม./ชม. เพื่อระบายกลิ่นสู่บ่อดินเพื่อกำจัดมีเทนของโครงการ	✓ - โครงการมีการติดตั้งท่อระบายอากาศจากห้องพักมูลฝอยรวม เพื่อระบายอากาศออกสู่บ่อดินเพื่อกำจัดมีเทนของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
3.4 การใช้ไฟฟ้า	1. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้ารวมทั้งหม้อแปลงไฟฟ้าตามที่เสนอในรายงานฯ	✓ - โครงการมีการติดตั้งระบบไฟฟ้า ขนาด 1,250 KVA จำนวน 1 ชุด และมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	2. รมรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้า รุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	✓ - อุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการเป็นแบบประหยัดไฟเบอร์ 5 และนิตินุคคอาคารชุดฯ มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่างๆ
	3. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน	✓ - โครงการมีการติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ถูกต้องตามมาตรฐาน	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	4. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในอาคาร	✓ - โครงการมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้ในเวลากลางคืน	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	5. จัดให้มีพนักงานของโครงการคอยดูแล เฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าให้ประสานกับการไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิ เพื่อเข้ามาแก้ไขอย่างเร่งด่วน	✓ - นิตินุคคอาคารชุดฯ มีพนักงานฝ่ายช่างคอยดูแล ตรวจสอบเช็คหม้อแปลงไฟฟ้าเมื่อเกิดปัญหาหรือพบสิ่งผิดปกติให้ประสานไปที่การไฟฟ้านครหลวง เพื่อแก้ไขได้ทันเวลาที่	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)	6. ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น” บริเวณห้องMDB	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการติดป้ายเตือนแสดงข้อความ “ระวังอันตรายไฟฟ้าแรงสูง” บริเวณห้อง MDB	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้า
	7. จัดให้มีการตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้เคียง ไม่ให้มีส่วนล้ำไปยังนั่งร้านหม้อแปลงไฟฟ้า	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
3.5 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า มีปริมาณน้ำสำรองเพื่อการอุปโภคบริโภค 135.61 ลบ.ม. และน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง 20 ลบ.ม.	✓ - โครงการมีการสำรองน้ำไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง และถังเก็บชั้นดาดฟ้า จำนวน 3 ถัง เพื่ออุปโภค-บริโภค และสำรองเพื่อการดับเพลิง	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้
	2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัดไว้ในบริเวณที่เห็นได้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่างๆ
	3. โครงสร้างเสาที่อยู่ในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้ระบบกันซึมประเภท MODIFIED-POLYMER CEMENT	✓ - โครงการได้ดำเนินการใช้ระบบกันซึมโครงสร้างเสา	-	-
	4. ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปาและเส้นท่อให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปาและเส้นท่อให้สามารถใช้งานได้	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	5. ภายในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้สีรองพื้นและทาสีด้วยสีอีพ็อกซีที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C210 และ มอก. 1048-2539	✓ - ในการออกแบบถังเก็บน้ำใต้ดิน มีการใช้สีรองพื้นตามมาตรฐาน	-	-
	6. ถังเก็บน้ำใต้ดินออกแบบให้มีฝาลัง จำนวน 2 ฝาลัง เพื่อความปลอดภัยในการดูแลรักษาทำความสะอาดถังน้ำ	✓ - โครงการได้มีการออกแบบก่อสร้างถังเก็บน้ำสำรองให้มีฝาลังเก็บน้ำสำรอง จำนวน 2 ฝาลัง เพื่อความสะดวกในการทำความสะอาด	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้
3.6 การจัดการน้ำเสีย	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด ขนาด 159.25 ลบ.ม./วัน ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่เกิน 30 มก./ลบ.ม.	✓ - โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◐ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	2. จัดให้มีถังบำบัด Aerosol ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	✓ - โครงการมีระบบบำบัด Aerosol โดยการรวบรวมอากาศจากบ่อเติมอากาศผ่านท่อระบายอากาศออกสู่ปลายท่อ ที่ชั้นดาดฟ้า	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. ติดตั้งบ่อดิน กว้าง 2 เมตร ยาว 3 เมตร ลึก 1.5 เมตร พื้นที่บ่อ 6 ตารางเมตร เพื่อกำจัดมีเทน โดยปล่อย ให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ	✓ - โครงการจัดให้มีการติดตั้งบ่อดินเพื่อกำจัดมีเทน โดยปล่อย ให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	4. โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดักไขมันจากบ่อดัก ไขมันเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยให้ดักไขมันใส่ไว้ใน ถังพลาสติกที่มีฝาปิดมิดชิดและระบุคำว่าถังบรรจุ ไขมันให้ชัดเจน หลังจากนั้นนำไปจัดเก็บไว้ในห้องพัก มูลฝอยเปียกของโครงการ และประสานงานให้ สำนักงานเขตวัฒนามาเก็บขนไปกำจัดต่อไป	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีการดักไขมันจากบ่อดักไขมัน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	5. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย
	6. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงานบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยามแมททิเรียลส์ เอ็กเชนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสูบน้ำตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อ	✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีการตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	เป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ			
	7. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน และจ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้งโดยห้องปฏิบัติการ
	8. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทางเจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	9. ประสานให้สำนักงานเขตวัฒนา มาสุบสิ่งปฏิกูลในช่วงเวลาบ่ายของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ซึ่งจะมีผู้มาใช้ บริการน้อยที่สุด โดยในการสุบสิ่งปฏิกูลรถสามารถ จอดรถได้บริเวณใกล้กับพื้นที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มียะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณสุขโรค
	10. ในช่วงที่มีการสูบตะกอน สูบสิ่งปฏิกูล การเปิดฝาเพื่อเก็บไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำในระบบบำบัดน้ำเสีย จะประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้านทราบล่วงหน้า โดยแจ้งวัน เวลา ที่แน่นอน ซึ่งโดยปกติใช้เวลาในการเข้าสูบตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 1 ชั่วโมง	✓ - หากมีการสูบตะกอน โครงการจะทำการแจ้งผู้พักอาศัยให้ทราบล่วงหน้าก่อน	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	11. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่องกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และ แบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และ รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ตามแบบ ทส.1 ตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	12. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอ ต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น (สำนักงานเขตวัฒนา) ภายในวันที่ 15 ของ เดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่องการกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และ รายงานสรุปผลการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อสำนักงานเขตฯภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
3.7 ด้านการระบายน้ำ	1. จัดให้มีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ ความจุ 53.024 ลบ.ม.	✓ - โครงการมีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ เพื่อหน่วงน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบระบายน้ำ
	2. ในการระบายน้ำออกจากโครงการจะจำกัดอัตราการระบายน้ำออกไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการโดยใช้เครื่องสูบน้ำอัตราการสูบ 0.005 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกิน 0.0188 ลบ.ม/วินาที)	✓ - ระบบระบายน้ำโครงการ มีการติดตั้งเครื่องสูบน้ำ 2 เครื่อง เพื่อควบคุมน้ำระบายออกนอกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 ด้านการระบายน้ำ (ต่อ)	3. ตรวจสอบดูแลบ่อกักของระบบระบายน้ำเพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อกักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันการสะสมของตะกอนดินในบ่อกัก	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	4. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ MH สุดท้ายก่อนระบายออกสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ	✓ - โครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บริเวณบ่อกักน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการบริเวณด้านหน้าของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบระบายน้ำ
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	1. ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงในที่สังเกตเห็นได้ชัดเจน	✓ - โครงการติดตั้งตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงไว้ บริเวณที่ด้านหน้าบันไดหนีไฟทุกชั้น	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย
	2. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ไว้ที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่	✓ - โครงการติดตั้งป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณอุปกรณ์ติดตั้งชัดเจนและไม่ลบลือน	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย
	3. จัดให้มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	✗ - โครงการไม่มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	ตารางที่ 4-2	-
	4. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ	✗ - ในปี 2567 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเกิดเพลิงไหม้ แต่จะมีแผนซ้อมอพยพเพลิงไหม้ ปี 2568	ตารางที่ 4-2	-
	5. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 1 แห่ง จำนวน 1 ชุด บริเวณด้านหน้าโครงการใกล้กับถนนภายในโครงการ	✓ - โครงการติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงชนิดข้อต่อสวมเร็ว พร้อม Check Valve จำนวน 1 ชุด บริเวณด้านหน้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย
	6. ติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นในอาคารรวมทั้งติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟให้เห็นได้ชัดเจน	✓ - โครงการติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ไว้บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นในอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	7. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้ารองให้ติดป้ายข้อแสดงสถานที่ติดต่อบอร์ดหรือบอร์ดติดต่อกันในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง	◎ - เจ้าหน้าที่มีเบอร์ติดต่อกับหน่วยงานที่มาดำเนินการเรื่องไฟฟ้า แต่ไม่ได้ทำการติดป้ายข้อแสดงสถานที่ติดต่อบอร์ดหรือบอร์ดที่ตัวเครื่องกำเนิดไฟฟ้ารอง	ตารางที่ 4-2	-
	8. จัดให้มีที่จอดรถดับเพลิงบริเวณด้านหน้าโครงการจำนวน 1 แห่ง	✓ - โครงการมีพื้นที่จอดรถดับเพลิงบริเวณด้านหน้าของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	9. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวที่ใช้เป็นจุดรวมพลดังกล่าวให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่มีพญารกหีบ และไม่มีสิ่งกีดขวางการเข้าไปยังพื้นที่สีเขียวที่กำหนดเป็นจุดรวมพล	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ และไม่มีพญารกหีบบริเวณพื้นที่จุดรวมพล	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
	10. ติดป้าย “จุดรวมพล” บนพื้นที่สีเขียวที่กำหนดไว้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างเป็นสัดส่วนและไม่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อกิจการอื่น	✓ - โครงการมีการติดป้ายกำหนดจุดบริเวณจุดรวมพล จำนวน 1 จุดบริเวณด้านหน้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	11. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้ และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจนตัวอักษร สูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน	✓ - ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง พร้อมมีป้ายหนีไฟเป็นระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่เป็นประจำทุกเดือน	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	12. จัดให้มีประตูหนีไฟให้สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น ยกเว้นชั้น 1	✓ - ประตูหนีไฟของโครงการ สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น ยกเว้นชั้น 1	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	13. จัดเตรียมหน้ากากและถังออกซิเจน เพื่อความปลอดภัยในการเข้าตรวจสอบชั้นใต้ดิน	✗ - โครงการไม่มีหน้ากากและถังออกซิเจนในการตรวจสอบชั้นใต้ดินเนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่เข้าไปทำงานบริเวณดังกล่าวใช้เวลาในการตรวจสอบไม่เกิน 15 นาที	ตารางที่ 4-2	-
	14. จัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงไว้ที่ถังเก็บน้ำชั้นหลังคาจำนวน 1 ถึง ปริมาตร 20 ลูกบาศก์เมตร โดยใช้เครื่องสูบน้ำใช้พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) อัตราการสูบ 32.32 ลิตร/วินาที สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน 10 นาที	✓ - โครงการมีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงไว้ในถังเก็บน้ำชั้นหลังคา โดยติดตั้งระบบวาล์วควบคุมแรงดัน และใช้ระบบจ่ายน้ำแบบแรงโน้มถ่วง จ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC)	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	15. จัดให้มีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน B1-B3	✓ - โครงการมีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน B1-B3	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	16. ติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 โดยระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector เชื่อมต่อไปยังระบบเตือนอัคคีภัย (Fire Alarm System) ซึ่งค่าปริมาณ Gas และ Oxygen ที่ตรวจวัดได้จะแสดงค่าไปที่ห้องควบคุมและบริเวณด้านหน้าบันไดทางลงชั้นใต้ดิน	✗ - โครงการไม่มีการติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3	ตารางที่ 4-2	-
	17. ติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโลรอนวัน แบบติดตั้งเพดาน บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 ชั้นละ 14 จุด ลักษณะการทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความ ร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที	✓ - โครงการมีการติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโลรอนวัน แบบติดตั้งเพดานทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	18. จัดให้มีการตรวจสอบรถยนต์ประเภทที่มีการติดตั้งแก๊สเป็นเชื้อเพลิงที่จะลงไปจอดในชั้นใต้ดินโดยให้แสดงใบตรวจสอบสภาพรถยนต์และถังแก๊สประจำปีก่อน อนุญาตให้เข้าระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดินของโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบรถยนต์ประเภทที่มีการติดตั้งแก๊สเป็นเชื้อเพลิงที่จะลงไปจอดในชั้นใต้ดินโดยให้แสดงใบตรวจสอบสภาพรถยนต์และถังแก๊สประจำปีก่อน อนุญาตให้เข้าระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดิน	-	-
	19. จัดให้มีบันไดลงไปยังชั้นใต้ดินบันไดแต่ละแห่งทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก และกำหนดให้โครงการติดตั้งป้ายบอกทางออกฉุกเฉินแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน โดยป้ายบอกทางหนีไฟจะใช้ติดตั้งเครื่องหมาย “EXIT” และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลาทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินไว้ที่บริเวณทางออกสู่บันไดทุกๆ ชั้น เพื่อให้สามารถอพยพออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย	✓ - บันไดหนีไฟที่ลงไปยังชั้นใต้ดิน ทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก มีการติดตั้งเครื่องหมาย “EXIT” และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลา เพื่อให้สามารถอพยพออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	20. เครื่องดับเพลิงระบบอัตโนมัติ ชนิดฮาโลรอนวัน ที่ชั้นจอดรถใต้ดิน และเจ้าของโครงการดูแลบำรุงรักษา เป็นระยะเวลา 15 ปี โดยระบุความรับผิดชอบของ เจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดของนิติบุคคลอาคาร	✓ - โครงการมีการติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโลรอนวันแบบติดตั้งเพดานทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีคน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที และเจ้าของโครงการดูแลบำรุงรักษาอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต				
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม	1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ โครงการจะต้องจัดให้มีการสำรวจสภาพ เศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งดำเนินการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยดำเนินการก่อนที่จะมีการ เปลี่ยนแปลงโครงการทุกครั้ง และต้องเป็นไปตามหลัก วิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งการ	✓ - โครงการไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ แต่หากมีการเปลี่ยนแปลงทางโครงการจะดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	<p>แสดงภาพตำแหน่งการสำรวจให้ชัดเจน</p> <p>2. กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้ชัดเจน ได้แก่ กล้องรับเรื่องร้องเรียนที่ป้อมยามของอาคารชุด โทรศัพท์ของผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องร้องเรียน และแจ้งด้วยตนเองที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด และกำหนด ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนในแต่ละขั้นตอนให้รวดเร็วและตอบสนองความเดือดร้อนและผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยหลังจากมีผู้เสียหายแจ้ง เรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของโครงการเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องดำเนินการตรวจสอบบันทึก และรายงานข้อร้องเรียนให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับทราบหลังจากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน โดยปัญหาที่แก้ไขได้ทันที โครงการจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ทันที และแจ้งรายงานผลให้ผู้รับเรื่องเรียนและผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดรับทราบภายใน 24 ชั่วโมง หากเป็นปัญหาที่แก้ไขไม่ได้ทันที โครงการจะมีการดำเนินการ ชดเชยความเสียหาย แบ่งออกเป็น 2 ระยะ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - การชดเชยความเสียหายเบื้องต้นโดยโครงการ: ในระหว่างรอขั้นตอนการสำรวจความเสียหายและ พิจารณาค่าสินไหมจากบริษัทประกันภัยที่โครงการได้ จัดทำกรมธรรม์ประกัน 	<p>✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน นับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ</p>	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	<p>ความเสียหายไว้ ผู้จัดการนิติ บุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติ บุคคลอาคารชุดจะต้อง รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไข ปัญหาข้อร้องเรียน หรือชดเชยความเสียหายเบื้องต้นให้กับ ผู้เสียหายก่อน ภายใน 7 วันหลังจากได้รับข้อร้องเรียน</p> <p>- การชดเชยความเสียหายโดยบริษัทประกันภัย: ผู้จัดการนิติ บุคคลอาคารชุดกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดจะต้อง ประสานงานกับบริษัทประกันภัยที่โครงการ ได้จัดทำ กรมธรรม์ประกันความเสียหายไว้ภายใน 1 ชั่วโมง หลังจาก รับทราบว่าเรื่องร้องเรียนเป็นปัญหาที่ แก้ไขไม่ได้ทันที หลังจากนั้นตัวแทนจาก 3 ฝ่าย ได้แก่ ตัวแทนโครงการ ตัวแทนผู้เสียหาย และตัวแทนบริษัท ประกันภัย สำนวญ ความเสียหายร่วมกัน ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันหลังจากได้รับ ข้อร้องเรียน หลังจากนั้น บริษัทประกันภัยจะพิจารณาค่า สินไหม และดำเนินการ ชดเชยค่าเสียหายให้กับผู้เสียหาย ให้ แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากได้รับข้อร้องเรียน</p>			
4.2 สาธารณสุข	1. จัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปฏิบัติตามการจัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	-	-
	2. ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มี ประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัย สิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพที่อยู่สม่ำเสมอ	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	✓ - โครงการมีการปฏิบัติตามมาตรการมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ อย่างเคร่งครัด	-	-
	1. ติดตั้งเครื่องหมายจราจรที่ถนนให้ชัดเจน และในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	✓ - โครงการติดตั้งติดตั้งป้ายทางเข้า-ออก บริเวณด้านหน้าโครงการสามารถมองเห็นได้ชัดเจนที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 การจราจรในโครงการ
	2. จัดให้มีกระจกนกกลมติดตั้งไว้บริเวณจุดอับการมอง ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุจากรถยนต์ภายในโครงการ	✓ - เนื่องจากที่จอดรถโครงการเป็นระบบอัตโนมัติ ไม่มีจุดอับการมองเห็น จึงไม่มีกระจกนกกลม อีกทั้งทางหน้าโครงการมี รปภ. เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจราจร	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย
	3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียว โดยการปลูกต้นไม้ชนิดต่างๆ เพื่อช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์โดยไม่ปลูกต้นไม้ยืนต้น และให้ผลทาง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นตาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียวโครงการ
	4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือยามที่ผ่านการฝึกอบรมทักษะด้านการจราจรคอยอำนวยความสะดวกและจัดระบบการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง	✓ - โครงการได้จ้าง บริษัท เอส.พี.เอส ในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมติดตั้งกล้องวงจรปิด ซึ่งบริษัทฯ ดังกล่าวมีการอบรมพนักงานก่อนปฏิบัติหน้าที่	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย
	1. สำรวจอาคารและระบุสาเหตุของปัญหา เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยการเดินสำรวจหรือสัมภาษณ์เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้พักอาศัย ในอาคารระบบระบายอากาศเครื่องปรับอากาศ แห่ลมพิษและการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้อง	✓ - เจ้าหน้าที่ประจำอาคารจะมีการเดินสำรวจระบบต่างๆ ภายในอาคารอย่างสม่ำเสมอ และหากผู้พักอาศัยเกิดปัญหาสามารถแจ้งผ่านทางนิติบุคคลได้	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	2. จัดให้มีการตรวจสอบระบบระบายอากาศเป็นประจำในช่วงเปิดดำเนินการโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักร ที่ใช้ในระบบระบายอากาศเชิงกลอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	3. ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่พักอาศัยภายในโครงการ เกี่ยวกับการดูแลห้องพักอาศัย ภายในโครงการ เช่น การทำความสะอาดระบบระบายอากาศ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศและแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่างๆ
	4. จัดให้มีการติดตั้งรั้วกำแพงกันตก บริเวณชั้นดาดฟ้าเพื่อป้องกันการพลัดตก	✓ - โครงการมีการติดตั้งรั้วกำแพงกันตก บริเวณระเบียงห้องพักอาศัย และชั้นดาดฟ้า เพื่อป้องกันการพลัดตก	-	ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ
	5. จัดให้มีการติดตั้งระบบคีย์การ์ด และระบบ CCTV เพื่อป้องกันเรื่องความปลอดภัยของผู้ที่อยู่ในโครงการ	✓ - โครงการมีการติดตั้งระบบคีย์การ์ดในการเข้าออกที่พักอาศัย พร้อมทั้งผู้พักอาศัยจะออกได้เฉพาะชั้นที่อยู่อาศัย และติดตั้งระบบ CCTV ภายในอาคาร เพื่อป้องกันความปลอดภัยของผู้พักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย
	1. ตรวจสอบโครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดินและชั้นดาดฟ้า ให้มีความมั่นคงแข็งแรง ไม่มีรอยร้าว และรอยร้าว ที่จะทำให้มีการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำได้	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ไม่ให้มีรอยร้าว เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำใช้	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้
	2. ถังเก็บน้ำใต้ดินใช้สีรองพื้นและทาสีด้วยสีอีพ็อกซี่ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C210 และ มอก. 1048-2539 ซึ่งมีความหนาต่อชั้นสูง มีการยึดเกาะดีทนทานทนต่อแรงกระแทกและการขีดข่วน เพื่อความปลอดภัยไม่ให้เกิดการปนเปื้อนและปลอดภัยสำหรับการบริโภค	✓ - ในการออกแบบถังเก็บน้ำใต้ดิน มีการใช้สีรองพื้นตามมาตรฐาน	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. ฝาบ่อเก็บน้ำใต้ดิน จะต้องมียาปิดมิดชิด และยกสูงจากพื้นดิน เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำทางฝาบ่อได้	✓ - บ่อเก็บน้ำใต้ดินมียาปิดมิดชิด และยกสูงจากพื้นดิน เพื่อไม่ให้เกิดการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำทางฝาบ่อ	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้
	4. กรณีที่อาคาร โครงการมีการใช้สารเคมี เช่น ฉีดยากำจัดปลวก มด แมลงสาบ ควรดำเนินการอย่างระมัดระวัง โดยเฉพาะบริเวณถังเก็บน้ำเพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีรั่วไหลลงไปในถังเก็บน้ำประปา	✓ - ในการฉีดปลวก มด แมลงสาบ มีการกำหนดให้คนฉีดระมัดระวังในการฉีดบริเวณถังเก็บน้ำ เพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีรั่วไหลลงไปในถังเก็บน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-18 กำจัดแมลง
	5. ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของน้ำประปาเป็นประจำในเรื่องของสี กลิ่น และรสชาติต่างๆ ที่ตกหล่นลงไปในถังเก็บน้ำ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่สำรวจน้ำประปาทางกายภาพเบื้องต้นในเรื่องของสี กลิ่น และรสชาติต่างๆ	-	-
	6. ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ ทุก 6 เดือน เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้พักอาศัย	✓ - ปี 2567 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ล้างถังเก็บน้ำใช้ เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2567	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	1. รณรงค์ให้มีการทิ้งขยะลงถังตามประเภทของขยะ โดยติดป้ายประชาสัมพันธ์ หรือแผ่นพับ เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องกำจัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ติดป้ายประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะ บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยตระหนักถึง	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่างๆ
	2. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดรวบรวมขยะจากแต่ละส่วนมายังห้องพักขยะรวม โดยใช้รถเข็นรวบรวมขยะ ใส่ในถุงมัดปากถุง แล้วลำเลียงขยะจากห้องพักขยะมูลฝอยแต่ละชั้นมายังห้องพักขยะรวม อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานจัดเก็บขยะจากห้องพักขยะมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม โดยใช้รถเข็นรวบรวมขยะใส่ถุงขยะแล้วมัดปากถุง เป็นประจำทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. ให้พนักงานทำความสะอาดของโครงการทำหน้าที่ทำความสะอาดและล้างพื้นห้องพักขยะรวม ภายหลังการ เก็บขยะของรถเก็บขยะทุกครั้ง เพื่อให้ห้องพักขยะรวมมีความสะอาดและถูกสุขลักษณะตลอดเวลาและเพื่อป้องกันแมลงและกลิ่นเหม็นรบกวน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดทุกครั้งที่มีการขนขยะไปทิ้ง	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
	4. ตรวจสอบไม่ให้มีขยะตกค้างภายในโครงการ หากมีขยะตกค้างภายในโครงการเกินกว่า 3 วัน ต้องรีบแจ้ง สำนักงานเขตวัฒนา ให้เข้ามาดำเนินการเก็บขนและนำไปกำจัดต่อไป	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานจัดเก็บขยะจากห้องพักขยะมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม และทางสำนักงานเขตเข้ามาเก็บเป็นประจำสัปดาห์ละ 3 ครั้ง ซึ่งไม่มีขยะตกค้างภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย
	5. จัดให้มีถังขยะแยกตามประเภทของขยะเพื่อรองรับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจากส่วนต่างๆ ของโครงการ	✓ - ภายในห้องพักขยะประจำชั้นมีถังขยะแยกตามประเภทขยะ คือ ขยะเปียก และขยะแห้ง	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
	6. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมและห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	✓ - โครงการมีห้องพักมูลฝอยรวมบริเวณด้านหน้าของโครงการ และห้องพักมูลฝอยประจำชั้นบริเวณชั้นพักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย
	1. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียแบบเดิมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลบ.ม./วัน มี ประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 281 มก./ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มก./ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข (ที่กำหนดให้ค่าBOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล.)	✓ - โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงาน/ บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททีเรียลส์ เอ็กเชนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอน ส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไป กำจัดให้ ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสุบตะกอนจาก ถังเก็บ ตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความ เหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็น ประจำทุกวัน แต่ยังไม่มิตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไป ยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค
	4. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียขัดข้องเกิดความเสียหายให้ รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบ บำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทาง เจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย
	5. ตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังผ่านการบำบัดจากระบบบำบัด	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ใน การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ
	1. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้และจัด ให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจนตัวอักษร สูง 10 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็น ประจำทุก 3 เดือน	✓ - ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และมีป้ายหนีไฟเป็นระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่ เป็นประจำทุกเดือน	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและ เตือนอัคคีภัย ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	<p>2. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตย ให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ</p> <p>มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุต่างๆ</p> <p>(1) จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณทางเดินภายในอาคารและ บันไดแต่ละแห่งไม่ให้พื้นทางเดินเปียกน้ำ หรือมีการวางสิ่งของที่กีดขวาง อันจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้</p> <p>(2) จัดให้มีราวกันตกบริเวณระเบียงสำหรับแต่ละห้องพัก</p> <p>(3) ในชั้นหลังคาที่มีการจัดพื้นที่สีเขียวซึ่งอาจจะมีผู้พักอาศัยเข้าไปใช้ประโยชน์ได้ ต้องจัดให้มีกำแพงกันตกรอบพื้นที่ชั้นดาดฟ้า</p> <p>(4) จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของกำแพงกันตกให้มีสภาพดี หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการซ่อมแซม ให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม</p>	◎ - ในปี 2567 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเพลิงไหม้ แต่โครงการมีตรวจสอบอุบัติเหตุที่อาจเกิดได้ในโครงการ ดังนี้ 1) มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจตราไม่ให้มีน้ำขังบริเวณ ทางเดินอาคารและบันไดหนีไฟต่างๆ 2) มีราวกันตกบริเวณระเบียงห้องพักทุกห้อง 3) ชั้นหลังคา มีกำแพงกันตกโดยรอบ 4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบกำแพงกันตกให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ
	<p>มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุที่เกิดจากเพลิงไหม้</p> <p>(1) ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้ และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจน ตัวอักษร สูง 15 ซม. รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน</p>	✓ - โครงการมีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุจากเพลิงไหม้ ดังนี้ 1) ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และมีป้ายหนีไฟเป็นระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่เป็นประจำทุกเดือน 2) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบป้องกัน และเตือนอัคคีภัย ตลอด	-	ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบ สาธารณูปโภค ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกัน และเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	(2) จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่าการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที (3) ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่เพื่อให้ผู้ที่อยู่ใกล้ที่เกิดเหตุสามารถใช้ได้ทันที (4) จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ โดยติดต่อประสานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยให้มาจัดอบรม และซักซ้อมแผนอพยพหนีไฟให้กับโครงการ	3) อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย มีป้ายแนะนำการใช้งานติดที่ตัวอุปกรณ์		
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ	1) มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากการจมน้ำ ได้แก่ 1.1) จัดให้มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำซึ่งอยู่ใน ตำแหน่งที่เห็นชัดเจนและนำมาใช้ได้ทันที โดยอุปกรณ์ที่ จัดให้มี ได้แก่ - ไม้ช่วยชีวิต ยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนัก เบาอย่างน้อย 2 อัน - ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน - โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 2 อัน 1.2) จัดให้มีป้ายบอกระดับความลึกหรือเลขบอกตัวระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยมีตัวเลข แสดงความลึกเป็นระยะๆ อย่างน้อย 3 ระยะ 1.3) ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิต ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอด	✓ - โครงการมีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต จำนวน 1 อัน ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 1 อัน และมีป้ายบอกระดับความลึกของสระ ซึ่งติดตั้งไว้บริเวณป้ายกฎข้อปฏิบัติ และมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำให้ใช้งานได้เป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	<p>2) มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ</p> <p>2.1) โครงการสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กมีความมั่นคง แข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผ่นเรียบ อยู่ในสภาพดีและทำความสะอาดง่าย</p> <p>2.2) จัดให้มีรั้วระบายน้ำล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มียาน้ำล้นออกจากราง</p> <p>2.3) จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระ ชนิดลวดทองเหลือง และพลาสติกกรวยทั้งตะแกรงซ้อน วัสดุแขวนลอย</p> <p>2.4) จัดให้มีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินบริเวณสระว่ายน้ำไม่ลื่นและทำความสะอาดง่าย</p> <p>2.5) จัดให้มีไฟฟ้าส่องสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน</p> <p>2.6) พื้นสระว่ายน้ำต้องทำด้วยวัสดุ แข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซับน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดีไม่ แตกร้าว</p> <p>2.7) จัดให้มีการรักษาความสะอาดบริเวณโดยรอบสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2.8) ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้ปลอดภัยก่อนเปิดสระว่ายน้ำ</p>	<p>✓ - สระว่ายน้ำโครงการ มีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1) เป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก</p> <p>2) มีอุปกรณ์ทำความสะอาด ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน</p> <p>3) มีทางเดินรอบสระว่ายน้ำ</p> <p>4) มีแสงสว่างทั่วบริเวณสระ</p> <p>5) มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบสระเป็นประจำทุกวัน</p>	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	2.9) จัดให้มีการทำความสะอาดไม่ให้ขอบสระ และทางเดินขอบสระเปียก สีน ตลอดระยะเวลาที่เปิดให้ บริเวณสระว่ายน้ำ 2.10) ตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดี ไม่แตกร้าว เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ			
	3) ผลกระทบด้านคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ 3.1) เดินระบบกรองวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความขุ่นของน้ำในสระว่ายน้ำ กรณีที่น้ำขุ่น ให้ดำเนินการเดินระบบทันทีจนกว่าน้ำในสระว่ายน้ำจะใส หลังจากนั้นดำเนินการเดินระบบวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ในช่วงที่สระว่ายน้ำปิดบริการ 3.2) ดำเนินการดูดตะกอน ถ่างตะไคร่ และตักเศษผงสัปดาห์ละ 1 ครั้ง 3.3) จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยดูแลทำความสะอาดไม่ให้มีน้ำจากบริเวณทางเดินไหลลงสู่สระว่ายน้ำ เนื่องจากทำให้น้ำในสระสกปรกเกิดการปนเปื้อน โดยต้องทำความสะอาดบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หลังจากปิดใช้สระว่ายน้ำแล้ว 3.4) จัดให้มีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ โดยมีข้อความอย่างน้อย ดังนี้จำนวนสูงสุดผู้ใช้สระว่ายน้ำ - ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ	✓ - ด้านคุณภาพสระว่ายน้ำ มีการปฏิบัติ ดังนี้ 1) มีการเดินระบบกรองน้ำวันละ 1 ครั้ง 2) มีการดูดตะกอนสระว่ายน้ำ วันเว้นวัน 3) มีข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ 4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำเบื้องต้น ได้แก่ pH, Cl ₂ 5) มีการตรวจวัดเชื้อของสระว่ายน้ำ เดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ ภาพที่ 2.2-20 ดูแลสระว่ายน้ำ ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ ภาคผนวก ง-3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงใช้สระว่ายน้ำทุกครั้ง - กรณีที่น้ำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่ เป็นและ ผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเอง ได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำ ต้องมีผู้ดูแลมาด้วย - ผู้เป็นโรคตาแดง ผิวน้ำหวัด หูเป็นน้ำหนองหรือ โรคติดต่ออื่นๆ ห้ามใช้สระว่ายน้ำ - ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก - ห้ามนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ <p>3.5) จัดให้มีผู้มีความรู้ในการดูแลปรับปรุงคุณภาพน้ำใน สระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>3.6) จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางชีววิทยา ของน้ำในสระว่ายน้ำเดือนละ 1 ครั้ง โดยเก็บตัวอย่างจำนวน 2 จุด ส่วนลึกและส่วนตื้น ในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด และจัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ โดยดัชนีที่ ตรวจวัดได้แก่ Coliform Bacteria และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้ เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia coli, Staphylococcus aureus und Pseudomonas aeruginosa)</p> <p>3.7) จัดให้มีการตรวจวัดค่าความเป็นกรดต่าง และ ปริมาณคลอรีนตกค้างของน้ำในสระทุกวัน วันละ 2 ครั้ง โดย ตรวจวัดในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำและจัดทำเป็นสถิติที่ ตรวจสอบได้</p>			

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างและบนอาคาร โดยจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 662.40 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียวใน ตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความกว้าง ประมาณ 1 เมตร) และมีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.00 ตารางเมตร/คน และชั้นดาดฟ้าขนาดพื้นที่ 327.00 ตารางเมตร	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียวโครงการ
	2. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นตลอดแนวที่ดินของโครงการทุกด้าน เพื่อเป็นแนวกันชนระหว่างอาคารของโครงการกับพื้นที่ข้างเคียง	✓ - ตลอดแนวเขตที่ดินของโครงการ มีการปลูกไม้ยืนต้น เพื่อเป็นแนวกันชนระหว่างอาคารโครงการกับพื้นที่ข้างเคียง	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียวโครงการ
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และหากพบว่า มีต้นไม้ภายในโครงการตายต้องดำเนินการปลูกใหม่ทดแทนทันที	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
	4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก	✗ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่ได้ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพักอาศัย เนื่องจากกลัวการตกหล่นของต้นไม้	ตารางที่ 4-2	-
	5. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการแจ้งระเบียบการใช้ห้องพักอาศัย และยังมีการให้เจ้าหน้าที่เดินตรวจสอบบริเวณโดยรอบโครงการ หากพบการใช้ประโยชน์ที่ดินที่ไม่เหมาะสมจะดำเนินการแจ้งไปยังผู้พักอาศัยทันที	-	ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการพักอาศัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว (ต่อ)	6. เลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคารให้กลมกลืนสอดคล้องกับอาคารอื่นโดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้ง ทางสายตา โดยควรใช้สีอ่อนตกแต่งอาคารทาสีผนังนอกอาคารส่วนที่เป็นคอนกรีตเพื่อลดการสะท้อนแสง และทาสีภายในอาคารเพื่อให้ห้องดูสว่างยิ่งขึ้น	✓ - โครงการเลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคาร เพื่อให้กลมกลืนสอดคล้องกับอาคารโดยรอบ และยังคงลดความผลกระทบทางด้านสายตา โดยใช้สีอ่อนตกแต่งอาคาร ทั้งภายในและภายนอกอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ
4.5 การบดบังแสงแดด	- ชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากอาคารโครงการในช่วงเปิดดำเนินการ โดยทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อาคาร/บ้านพักอาศัย อยู่ในระยะ 100.00 เมตร (ในระยะดังกล่าว โครงการพิจารณาจากการบดบังแสงแดดในฤดูฝน ช่วงเวลา 08.00 - 16.00 น. เนื่องจากในช่วงฤดูฝนอากาศจะมีความชื้น หากมีการบดบังแสงแดดอาจทำให้ผู้ที่แสงแดดพัดผ่านได้รับผลกระทบ อาทิ เช่น การตากผ้าไม่แห้ง เป็นต้น ดังนั้นคาดว่าผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับสูง) อาจได้รับผลกระทบด้านการบดบังแสงแดดจากอาคารโครงการ ณ วันที่ เริ่มลงมือก่อสร้าง และสิ้นสุดลงภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจาก จดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยในหนังสือดังกล่าวระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่เป็นผู้รับเรื่องผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถ ติดต่อกับโครงการได้โดยตรงเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท ดับเบิลยู-ชันวะ จำกัด ในฐานะผู้พัฒนาโครงการเป็น	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบดบังแสงแดด (ต่อ)	ผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง ทั้งนี้เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดดอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้นหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินชดเชย ค่าเสียหาย หรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถตกลงกันได้จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหาข้อตกลงร่วมกันโดยร่วมกัน กำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสมเป็นรูปธรรมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย			
4.6 การบดบังทิศทางลม	1. ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 2 เมตร โดยรอบอาคารและมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง	✓ - พื้นที่โดยรอบโครงการมีที่ว่างประมาณ 2 เมตร เพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง	-	ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบดบังทิศทางลม (ต่อ)	2. โครงการต้องทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อาคารบ้านพักอาศัยที่อยู่ในระยะ 100.00 เมตร โดยรอบที่อาจได้รับผลกระทบด้านการบดบังทิศทางลมจากอาคารโครงการ (พิจารณาระยะของผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมในระยะเดียวกับระยะของผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด เนื่องจากหากมีการบดบังทิศทางลมร่วมกับการบดบังแสงแดดในช่วงระยะผลกระทบดังกล่าวพร้อมกัน อาจทำให้เกิดหมอกควันของอากาศ และมีความชื้นสะสมในอากาศสูง ดังนั้นคาดว่าผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับสูง) ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง และสิ้นสุดลงภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยในหนังสือดังกล่าวระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่เป็น ผู้รับเรื่องผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อกับโครงการได้โดยตรง เงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท บัณฑิต-ชินวาระ จำกัดในฐานะผู้พัฒนาโครงการเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง ทั้งนี้ เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบัง	✓ - นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบดบังทัศนทางลม (ต่อ)	แสงแดดโดนให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับ ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถตกลงกันได้ จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหา ข้อตกลงร่วมกัน โดยร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสมเป็นรูปธรรมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย				
4.7 การบดบังคลื่นสัญญาณวิทยุ/โทรทัศน์	- โครงการทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อยู่ในรัศมี 100 เมตร โดยรอบพื้นที่โครงการ ซึ่งอาจเป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านการบดบังคลื่นสัญญาณโทรทัศน์จาก อาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง เพื่อให้ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโครงการที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวสามารถติดต่อกับโครงการได้ซึ่งทางโครงการจะรับผิดชอบค่าเสียหายหรือดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังคลื่นสัญญาณโทรทัศน์ โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับบริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด โดยมีระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถ ตกลงกันได้ จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไข ปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน โดยร่วมกัน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทัศนทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากร สิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ◎ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/ แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 การบดบังคลื่นสัญญาณ วิทยุ/โทรทัศน์ (ต่อ)	กำหนดแนวทางการขุดเซยที่เหมาะสม เป็น รูปธรรม และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย				
4.8 ด้านความเป็นส่วนตัว	1. ปลุกต้นไม้โดยรอบโครงการเพื่อเป็นแนวกันชน โดยต้นไม้ที่ปลูกจะเลือกปลุกต้นมะฮอกกานี ทมากสง แคนา บริเวณแนวเขตที่ดิน เพื่อช่วยลดผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัวจากอาคาร โครงการต่ออาคารข้างเคียง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลุกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียวโครงการ
	2. จัดทำกฎระเบียบของอาคารชุดเพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดใช้ในการบริหารจัดการโครงการไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการและผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ เช่น ห้ามเทน้ำหรือทิ้งเศษอาหาร ขยะ ผ่าอนามัย หรือสิ่งของต่างๆ ออกไป	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีกฎระเบียบให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตาม เพื่อป้องกันการส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ และผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ	-	ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการพักอาศัย



เครื่องปรับอากาศ



ป้ายจราจร



ห้องพักขยะประจำชั้น



ห้องพักขยะรวม



ถังขยะ

ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด



ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลต้นไม้



ระบบปรับอากาศ



ระบบระบายอากาศวิธีธรรมชาติ



ระบายอากาศบันไดหนีไฟ

ระบายอากาศห้องเครื่อง



ระบายอากาศชั้นใต้ดิน

พัดลมระบายอากาศ

ระบบระบายอากาศวิธีกล

ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ



ล้างแอร์



ประหยัดพลังงาน



คัดแยกขยะ

ภาพที่ 2.2-4 ป้ายรณรงค์ต่างๆ



ป้ายชื่อโครงการ



ทางเข้า-ออกโครงการ



ป้ายทางเข้า



ป้ายทางออก

ภาพที่ 2.2-5 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร

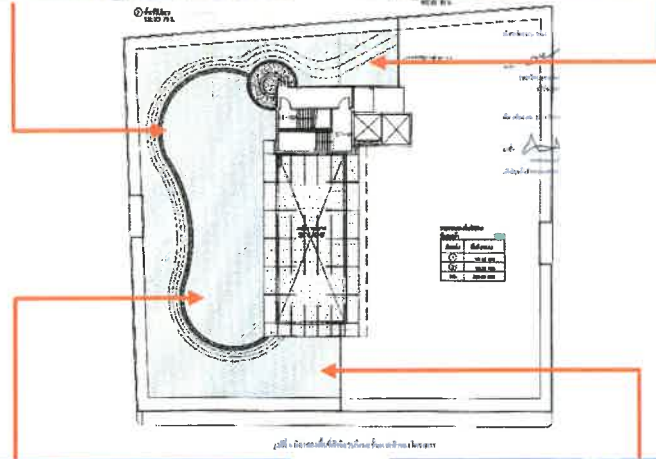


สัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) ป้าย และสัญลักษณ์จราจร

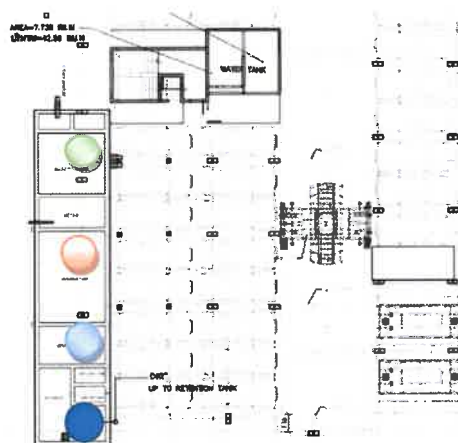


ชั้นที่ 1
ภาพที่ 2.2-6 พื้นที่สีเขียว



ชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



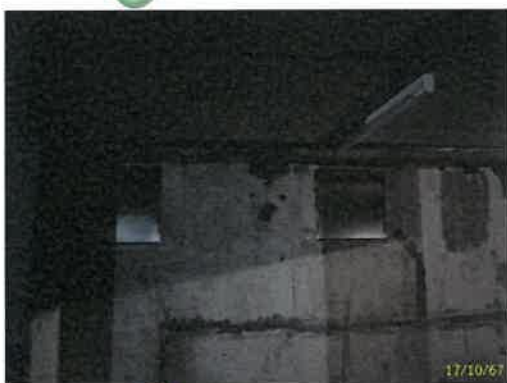
ภาพที่ 2.2-7 ระบบบำบัดน้ำเสีย



น้ำเข้าระบบบำบัด



ถังตกตะกอน



ถังเติมอากาศ



เครื่องเติมอากาศ



น้ำออก



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



ตู้ควบคุมน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย



บ่อสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ



พ่อกำจัด Aerosol



บ่อดินกำจัดก๊าซมีเทน

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย



ถังดับเพลิง



ระบบระบายอากาศ



ที่จอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 2.2-8 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค



MDB



Generator



ท่อน้ำประปา



ล้างถังน้ำประปา

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค



ทางเข้า-ออกโครงการ



ที่จอดรถปกติชั้นที่ 1

ภาพที่ 2.2-9 การจราจรในโครงการ



ทางเข้า-ออกที่จอดรถอัตโนมัติ



ขั้นตอนการจอดรถ



ระบบนำรถออกจากที่จอดรถ



ตัวนำรถเข้าจอด



ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ



เครื่องตรวจจับความร้อน



ระบบระบายอากาศที่จอดรถ



ที่จอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) การจราจรในโครงการ



รูปก. ทางเข้า-ออกโครงการ



ระบบคีย์การ์ดเข้าห้องพัก



ระบบคีย์การ์ดในลิฟต์



ระบบกล้องวงจรปิด

ภาพที่ 2.2-10 ระบบความปลอดภัย



ห้องพักขยะประจำชั้น



ห้องพักขยะรวมเปียก



ห้องพักขยะรวม Recycle



ห้องพักขยะรวมแห้ง

ห้องพักขยะรวมอันตราย

ภาพที่ 2.2-11 ห้องพักมูลฝอย



จุดจอดรถขยะ

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) ห้องพักมูลฝอย



พนักงานจัดเก็บ



สำนักงานเขตจัดเก็บ

ภาพที่ 2.2-12 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย



RMU



MDB



พัดลมระบายอากาศ



ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน



เครื่องตรวจจับควัน



ป้ายอันตรายไฟฟ้าแรงสูง

ระบบไฟฟ้าปกติ



เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง



พัดลมระบายอากาศ และไฟส่องสว่างฉุกเฉิน

ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

ภาพที่ 2.2-13 ระบบไฟฟ้าโครงการ



เครื่องตรวจจับควัน



ปล่องระบายควันเสีย

ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบไฟฟ้าโครงการ



จุดเชื่อมต่อท่อประปาของการประปานครหลวง



ปั๊ม เพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน



ถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน

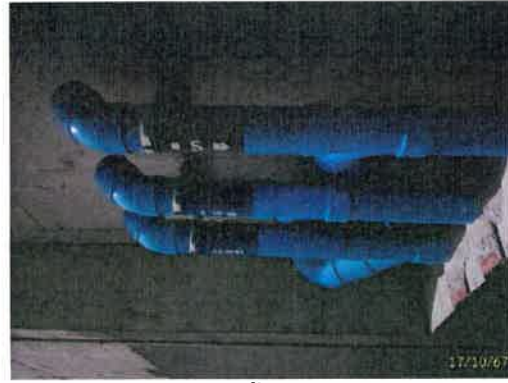


ปั๊ม และถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ 2.2-14 ระบบน้ำใช้



ระบบระบายน้ำฝนจากหลังคาอาคาร



ระบบระบายน้ำภายในอาคาร



ป้อน่วงน้ำฝน



การระบายน้ำภายนอกอาคาร

ภาพที่ 2.2-15 ระบบระบายน้ำ



ระบบท่ออื่น



หัวรับน้ำดับเพลิง

ระบบป้องกันเพลิงไหม้

ภาพที่ 2.2-16 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

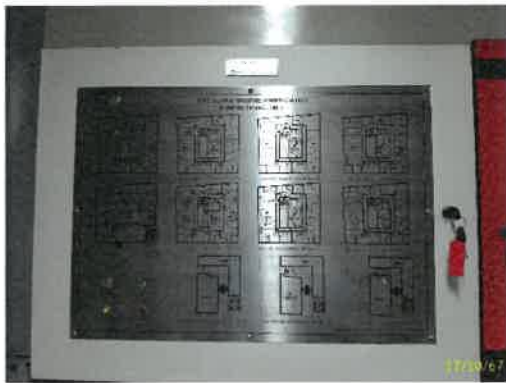


ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์



ป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์

ระบบป้องกันเพลิงไหม้ (ต่อ)



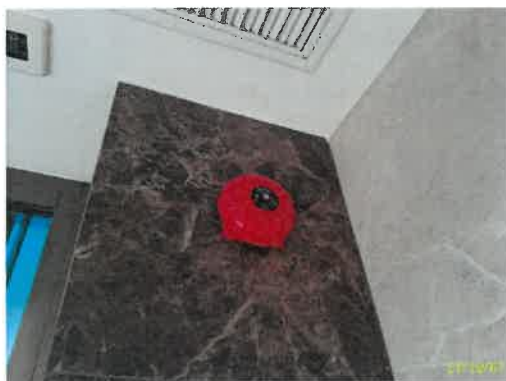
แผงควบคุม



ตรวจจับควัน



ตรวจจับความร้อน



สัญญาณกระดิ่งแจ้งเหตุอัคคีภัย



เครื่องแจ้งเหตุใช้มือถือ

ระบบเตือนอัคคีภัย

ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



เครื่องดับเพลิงอัตโนมัติ



ที่จอดรถดับเพลิง



ST 1



ST2

ทางหนีไฟ



ผังอพยพหนีไฟ



ป้ายบอกทางหนีไฟ

ภาพที่ 2.2-16 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



จุดรวมพล

ภาพที่ 2.2-16 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



พื้นที่ว่างรอบโครงการ



กำแพงกันตกห้องพักอาศัย

กำแพงกันตกชั้นดาดฟ้า



สีภายนอก

ภาพที่ 2.2-17 อาคารโครงการ



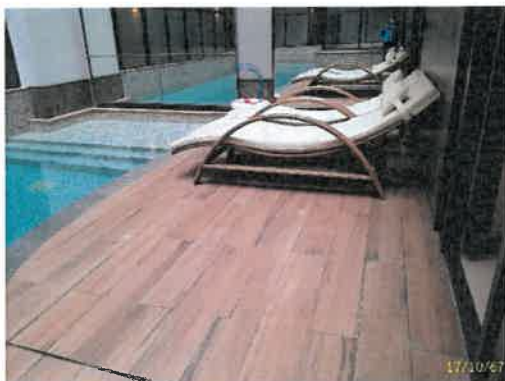
ภาพที่ 2.2-18 กำจัดแมลง



โครงสร้างสระว่ายน้ำ



ข้อปฏิบัติผู้ใช้สระว่ายน้ำ

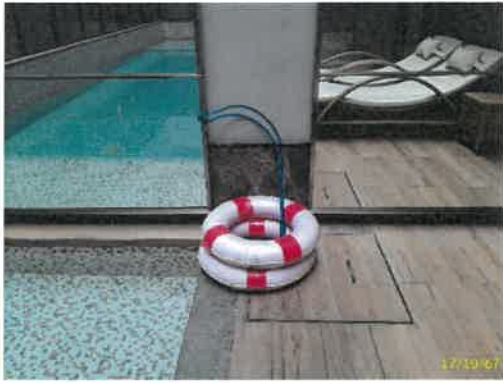


ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ



ป้ายความลึกสระว่ายน้ำ

ภาพที่ 2.2-19 สระว่ายน้ำ



อุปกรณ์ช่วยชีวิต



ตู้เก็บของ



ห้องน้ำ



ที่ล้างตัว



อุปกรณ์ทำความสะอาด



อ่างล้างมือ

ภาพที่ 2.2-19 (ต่อ) สระว่ายน้ำ



ทำความสะอาดสระ



ตรวจวัด pH, Cl₂

ภาพที่ 2.2-20 ดูแลสระว่ายน้ำ

